

109 學年度日間部學生申請機車通行證辦理須知

一、申請資格：

- (一) 學士班及四技部：升大三、大四學生。
- (二) 碩士班：升碩二學生。

二、申請名額

- (一) 開放東西研停車場 1,600 個名額及觀光大樓停車棚 600 個名額。
- (二) 升大四及碩士班學生不限名額，優先辦理東西研停車場。
- (三) 升大三學生開放名額為開放總數扣除升大四及碩士申請總數餘額。
- (四) 升大三學生停放位置採抽籤制，先抽東西研停車場，再抽限停放觀光大樓停車棚。

三、申請日期：

- (一) 申請時間：109 年 04 月 16 日至 109 年 04 月 30 日 24:00 止。
- (二) 線上申請流程：輸入網址(<http://sis.dyu.edu.tw/>)登入>活動與生活>通行證>點選新辦。
- (三) 敬請登記日期內辦理，逾期將不接受補辦申請。

四、抽籤日期：

- (一) 抽籤時間：109 年 05 月 01 日。
- (二) 15:00 以後請自行線上查詢大葉大學最新消息抽籤結果。

五、驗證資料：

- (一) 線上申請完畢後，109 年 05 月 04 日開始自行線上查詢審核狀態。
- (二) 申請狀態為同意：無須繳交驗證資料。
- (三) 申請狀態為申請中：請準備審核資料(如附件)，自行繳交至環境管理組辦公室。
- (四) 繳交時間：109 年 05 月 05 日至 109 年 05 月 29 日止，逾期不收件。
- (五) 如缺件或申請人與行照車主非同一人(一等親內不限制)，將取消申請資格，不做另行通知。
- (六) 繳交後三日內申請狀態無變更同意者，請至環境管理組辦公室查詢。

六、繳費日期及費用：

- (一) 繳費時間：109 年 06 月 01 日至 109 年 06 月 30 日 24:00 止。
- (二) 請在時間內至校內 7-11 旁繳費機繳費，或自行列印繳費單至校外超商(7-11、全家、OK 及來爾富)繳費。
- (三) 費用：每張通行證機車為新臺幣 500 元整，費用一經繳交，概不退還(除休學、轉學、退學及畢業)。
- (四) 通行證使用期限為 110 年 09 月 30 日止。

七、車證領取：

- (一) 領取時間：109 年 09 月 01 日至 109 年 09 月 30 日。
- (二) 學士班及四技部：統一由班代集體領取，請攜帶學生證至環境管理組

領取通行證。

(三) 碩士班：**個人領取**，請自行攜帶學生證至環境管理組領取通行證。

八、停放位置：

(一) 08：00～22：00 入校：停放於東研大樓機車停車場及西研大樓機車停車場或觀光餐旅大樓後方停車棚。

(二) 21：00～24：00 入校：設計學院學生可騎至設計學院停放(僅限停放設計大樓後方周圍空地)，翌日 07：30 前須將機車移至規定車輛停放區域。

九、使用規定：

1. 禁止偽造或轉交、借予他人使用，一經查覺即予沒收，並依校規議處，繳交之停車費不予退回，且不再核發通行證。
2. 通行證應黏貼於面向駕駛擋風板之左上方，若無擋風板者，則黏貼於前輪蓋上，未按照位置黏貼者視同無證通行，並依校規議處。
3. 停車費一經繳交，一律不退費(除休學、退學、轉學及畢業)。
4. 配合校內舉辦校際活動，如另有規劃停車方案，持有機車通行證者，須依當日規劃，配合停放。
5. 機車違規一年 2 次以上，將取消下學年申請資格。
6. 機車於校內高速行駛，取消機車入校資格，停車費既不退還，並依校規議處。
7. 通行證領取後，保證隨即貼於規定黏貼處，若未黏貼致遺失者，願放棄申請補發之權利。
8. 通行證使用其間應善盡保管之責；通行證黏貼後若遭撕毀，須提具體事證，經查屬實後申請補發，補發後將會同前往黏貼。
9. 通行證補發：凡遺失通行證且無違規者，得申請補發。補發須攜帶學生證以利查驗身份。遺失補發以補發乙次為原則，機車新台幣 50 元整。
10. 通行證換發：凡更換機車且無違規者，得申請換發。換發須重新驗證，請攜帶學生證、駕照及行照至環境管理組辦公室辦理。換發未繳回舊證者酌收工本費機車新台幣 50 元整；如換發有繳回舊證則不收費。
11. 其他相關規定請參照總務處環境組車輛行使校園管制辦法。
(http://reg.dyu.edu.tw/open_file.php?filename=127)
12. 如有任何問題，請至總務處環境管理組辦公室洽詢。

109學年度學生機車通行證申請表

班 級：_____ 學 號：_____

姓 名：_____ 連絡電話：_____

學生證正面影本

機車駕照正面影本

機車行照背面影本
(車號及車主務必影印清楚)

備註:如缺件或申請人與行照車主非同一人(一等親內不限制)，將取消申請資格。