

110-2 轉學(系)生暨各類新生學分抵免注意事項

- 一、學分抵免系統：http://ais.dyu.edu.tw/cour06/scour06_login.php
- 二、學分抵免申請：本校學分抵免採網路輸入申請，請於 **111年3月1日(週二)**前將申請抵免科目清單與原校成績資料正本送到學系辦公室(可採掛號郵資寄回系辦公室)，**申請抵免學分以一次為限，逾期視同放棄抵免資格**，操作步驟與注意事項請見六、學分抵免系統操作流程(第4~8頁)。
- 三、抵免相關規範(摘要)：
1. 大學部學分抵免上限：轉入二年級者以五十學分為原則，轉入三年級者以九十四學分為原則，本校降轉生得酌予增加抵免學分數。
 2. 大學部欲申請提高編級者之抵免資料，請盡速於加退選截止日(111年3月1日)前，將抵免資料連同**提高編級申請書**，送至系所審核。
 3. **依照法令規定先修讀推廣教育學分後考取修讀學位者，但其學分抵免後在校修業，不得少於該學制修業期限及畢業應修學分數二分之一，且不得少於一年。**以大學同等學力報考大學學士班一年級及二年制學士班新生入學考試，其學分證明作為考試資格者，入學後，該學分則不得再予抵免學分。
 4. 於一〇八學年度前修讀推廣教育學分並取得者則不受前款規範，但在校修業不得少於該學制修業期限二分之一，且不得少於一年。
 5. **研究生於抵免學分數以應修畢業學分數(不含論文學分)三分之二為上限。**
 6. 符合下列原則者，皆可輸入於學分抵免系統內，其餘規範請見本校學分抵免辦法。
 - 1) 若科目名稱、學分數皆相同者。
 - 2) 科目名稱不同，而內容或性質相類似者，應提出該科目授課大綱供審核。
 - 3) **五專生一年級至三年級修習之科目，不得抵免。**
 - 4) 二年制在職專班學生不得以各類專科學校已修習之科目學分申請抵免。
 - 5) **全民國防、體育與校定英語課程，得依原就讀學校修課事實與時數認定之。**
 7. 本校學程由**校定必修**、**院定必修**、**系定必修**、**系定選修**及**自由選修**等五類組成，轉入二年級者，適用各學系之**109學年度學程**，轉入三年級者，適用各系之**108學年度學程**，請詳閱各系之學程資料，各類課程學分抵免審核單位及方式如下：

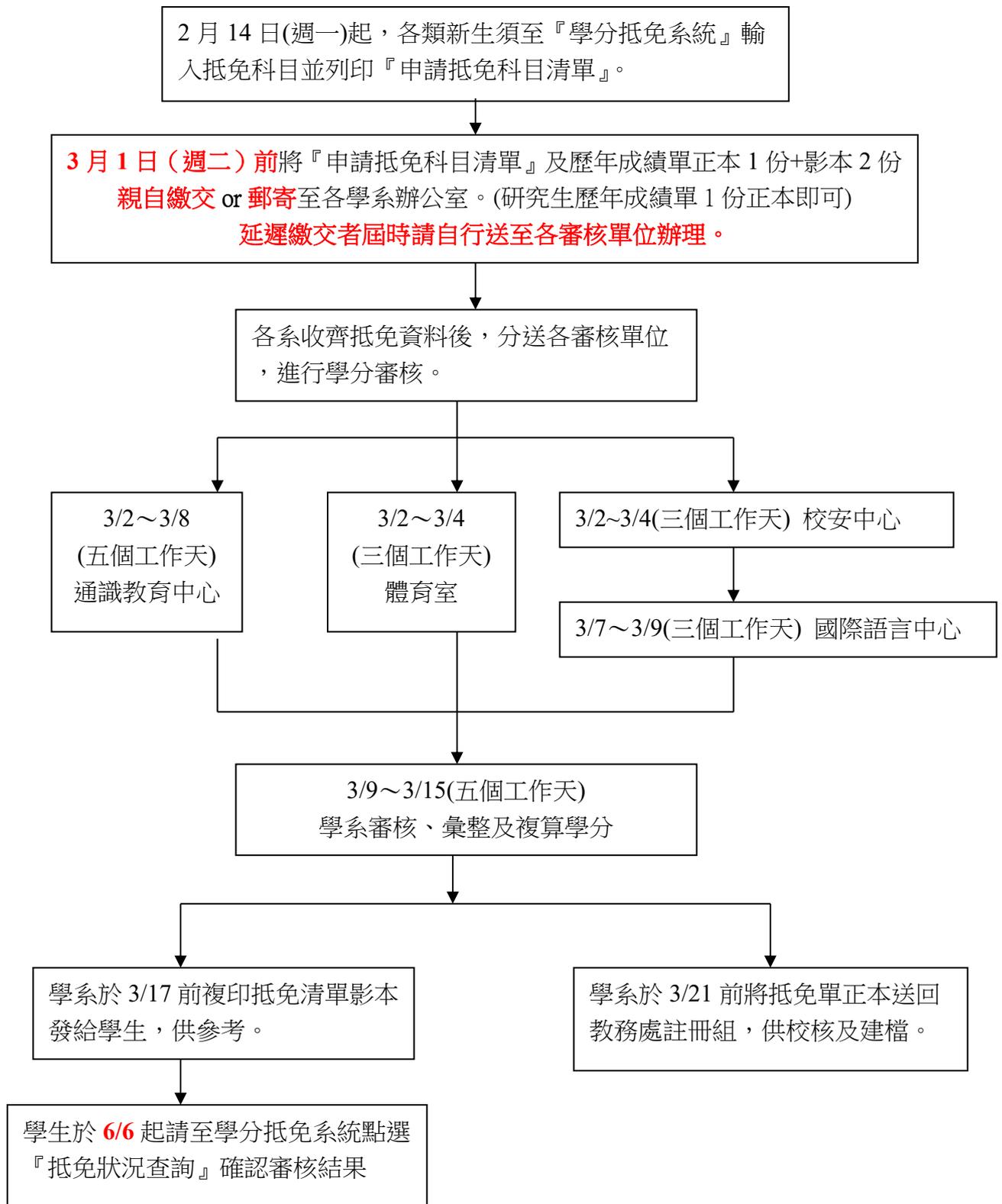
學程類別	範圍	審核單位	申請抵免方式	分機
校定必修	國文能力	通識教育中心	須至學生學分抵免系統輸入原校科目與成績	2011
	通識教育課程	通識教育中心		2011
	英語聽力口語或英文閱讀寫作課程	國際語言中心		6007
	國防教育課程	校安中心		1272
	體育課程	體育室		1312
	英語文能力檢定	國際語言中心		6007
	中文能力檢定	校務發展暨品保處		1452
	大葉服務學習	課外活動暨服務學習中心		1163
	資訊基本能力檢定	電算中心		1654
	職場實習暨體驗	職涯中心		1246
院必、系必修及自由學分	請詳閱各系學程之規定	須至學生學分抵免系統輸入原校科目與成績，課程之相關性請洽各系(所、組、學位學程)辦公室。		

8. 有關本校之抵免要點及各單位之抵免規範，請詳閱第9頁之說明。

四、相關作業時間點

項目	時間	說明
開放『學分抵免系統』進行學分抵免申請	111. 2. 14 (一) 下午 1:00 起	1. 轉系生利用學號及選課密碼。 2. 轉學生利用學號及身分證字號後 8 碼(登錄後須立即修改)。 3. 登入學分抵免系統建檔送出後列印紙本。
寒假二、三年級轉學新生初選	111. 2. 17 (四)	1.請詳閱教務處網頁訊息公告，預選時間為早上 8:30 至下午 17:00 止。 2.選課系統: http://cs.dyu.edu.tw
繳交申請抵免科目清單及中文歷年成績單(1份正本+2份影本)	111. 3. 1 (二) 前	1. 請學生自行上網輸入後列印出抵免科目清單。 2. 請將抵免清單及中文歷年成績單(1份正本+2份影本)親自繳交或郵寄至各學系辦公室(若曾就讀兩個(含)以上之大專校院,請一併檢附各校之中文歷年成績單正本)。 3. 欲申請提高編級者之抵免資料,請盡速於 3/1 前將抵免資料連同提高編級申請書送至系所審核(下載網址: http://aa.dyu.edu.tw/chinese_web/04-application-form/reg/reg036.pdf)。
日間部大三加退選	111. 2. 22 (二)	晚上 18:00 至翌日中午 12:00 止。
日間部大二加退選	111. 2. 23 (三)	晚上 18:00 至翌日中午 12:00 止。
日夜混選	111. 3. 1 (二)	晚上 18:00 至翌日中午 12:00 止。
人工作業	111. 3. 3 (四)、 111. 3. 4 (五)、 111. 3. 7 (一)	依各開課系所(單位)人工加退選作業程序辦理。
領取學分抵免清單影本	111. 3. 17 (四)	請轉系及轉學生到學系辦公室領取完整之學分抵免清單影本,以作為選課參考。
查詢抵免結果	111. 6. 6 (一)	請登錄學分抵免系統,點選『抵免狀況查詢』。

五、學分抵免審核流程：



提醒~

1. 大學部欲申請提高編級者之抵免資料，請盡速於加退選截止日(3/1)前，將抵免資料連同[提高編級申請書](#)，送至系所審核。
2. 下載網址：http://aa.dyu.edu.tw/chinese_web/04-application-form/reg/reg036.pdf

六、學分抵免系統操作流程：

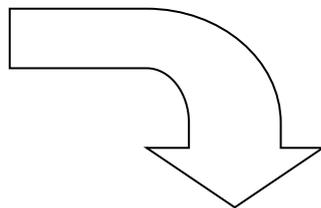
1. 抵免系統 (網址：http://ais.dyu.edu.tw/cour06/scour06_login.php)

1-1 轉系生利用學號及選課密碼。

1-2 轉學生及各類新生利用學號及身分證字號後 8 碼(登錄後須立即修改)。



2. 抵免申請作業選單有必修抵免、系選抵免、自由學分抵免三種類別，進入該頁面後有三個顏色區塊，分述如右；藍色表示本校科目欄位(系選抵免跟自由學分抵免需要自行輸入課程名稱)，紅色表示該科目本校近年開課列表，綠色表示需要輸入學生之前學校修習的科目、學分及成績資料(若用原校 2 門課程申請抵免本校 1 門課者，則需要再原校修習科目 2 輸入資料喔)。

本校科目名稱	修別	學分	儲存	抵免來源	學年	學期	名稱	原校修習科目	學分	成績
大葉服務學習	必修	0	<input type="checkbox"/>	選擇						
資訊基本能力檢定	必修	0	<input type="checkbox"/>	選擇						
職場實習暨體驗	必修	0	<input type="checkbox"/>	選擇						
中文能力檢定	必修	0	<input type="checkbox"/>	選擇						
大一體育(上)必	必修	1	<input checked="" type="checkbox"/>	選擇	107	1	體育一(上)E41	體育(一)	1	60

2-1 必修抵免，此為轉入該系應修之校定、院定及系定學程資料列表，輸入步驟如下：

Step1 先找出想抵免本校的課程名稱，在該科目旁的儲存處先勾選，再點選『選擇』鈕進入開課歷史資料查詢頁面

序	學程內容	類別科目代號	本校科目名稱	修別	學分	儲存	抵免來源
1	校定	BY	進修-大一體育(上)必	必修	2	<input checked="" type="checkbox"/>	選擇

Step2 系統顯示該課程近年的開課列表，請選擇適合的科目名稱後再點選『選擇』鈕(部分課程之開課與學程相同，所以不會出現歷史列表，而會由系統自動帶出喔~)

關鍵字：餐飲 曾經開過課的歷史列表
請選擇欲抵免的學年及學期

學年	學期	學制	學院	系所	年級	班級	科目名稱	科目代號	選修別	學分	選擇
106	2	進修學士班	觀光餐旅學院	餐旅管理學系	4	1	餐飲安全管制系統	3044	選修	2	<input type="button" value="選擇"/>
106	1	進修學士班	觀光餐旅學院	餐旅管理學系	2	1	餐飲管理	3217	必修	2	<input type="button" value="選擇"/>
105	2	進修學士班	觀光餐旅學院	餐旅管理學系	4	1	餐飲規劃與管理	3308	選修	3	<input type="button" value="選擇"/>

Step3 輸入原校歷年成績單上的科目名稱、學分與成績

抵免	學年	學期	名稱	修別	學分	原校修習科目	學分	成績
<input type="button" value="查詢"/>	107	2	英語口語發表與討論(二)	必	3	<input type="text" value="英語簡報理論與實作"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="80"/>

Step4 輸入完畢後點選該頁面下方的『儲存』鈕(提醒~請隨時儲存喔~以免因網路斷線而為遺失資料)

<input type="button" value="儲存"/>	<input type="button" value="清除"/>	<input type="button" value="離開"/>
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

2-2 系選修或自由學分抵免輸入步驟如下：

請在課程關鍵字欄位輸入科目的全稱或關鍵字→將儲存欄的方框勾選起來→點選查詢鈕→系統搜尋課程關鍵字後跳出開課列表，選擇課程名稱相同或最相似的開課資料→輸入原校修習的科目名稱、學分與成績→點選『儲存』鈕

課程關鍵字	儲存	抵免	學年	學期	名稱	修別	學分	原校修習科目	學分	成績
<input type="text" value="餐飲"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>	106	1	餐飲管理	必	2	<input type="text" value="餐飲管理與實習"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="80"/>

3. 檢核與送出抵免申請資料

3-1 點選列印抵免申請資料項進入

抵免申請作業
必修抵免申請
系選修抵免申請
自由學分抵免申請
列印抵免申請資料
抵免狀況查詢

3-2 檢核抵免科目與輸入的原校修習科目、學分數是否正確，確認無誤後，請點選下方送出抵免申請鈕。

107 學年度第 1 學期申請抵免科目清單

印製日期: 2018/08/06

身份別: 一般生 學制: 進修學士班 系所: 餐旅管理學系 組別: _____
 姓名: _____ 適用 103 學程 學號: _____ 聯絡電話: _____

最低畢業學分	=	校共同必修	+	院共同必修	+	主系必修	+	最低主系選修	+	最高自由學分
128		28		12		40		39		9

學程內容	類別/科目代號	本校科目名稱	學分	學期	原校修習科目	學分	成績	是否同意抵免	可抵學分	審核者核章處	備註
校定	BY /CDC3051	進修-大一體育(上)E1	2	1	體育一	2	60	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N			
系選	HOB1008	餐飲管理	2	1	餐飲管理與實習	3	80	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N			
自由選	CDC5704	中國文化與華人社會D1	2	1	中國華人社會	2	80	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N			

申請抵免學分總數共 6 學分

系所主任簽章	承辦人簽章	實得抵免學分數共 _____ 學分
--------	-------	-------------------

注意:送出抵免申請後才可列印申請清單

3-3 若申請的科目有誤，請先利用左側抵免申請主選單選項進入該項(必修抵免、系選抵免、自由學分抵免)只需要再點選一次該科的儲存勾選，即可刪除此門課程抵免申請。

序	學程內容	類別/科目代號	本校科目名稱	修別	學分	儲存	抵免來源	學年	學期	名稱	原校
1	校定	BY	進修-大一體育(上)必	必修	2	<input checked="" type="checkbox"/>	選擇	106	1	進修-大一體育(上)	體育一

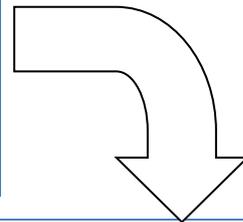
4. 抵免科目清單列印 (請將各 PDF 印出)請詳閱次頁的**抵免科目清單裝訂分類範例**後，於 111 年 3 月 1 日前送至學系辦公室(亦可用掛號郵資寄回系辦公室)。

107學年度 第 1 學期 抵免科目清單-【列印】

[抵免科目清單列印-【通識中心】PDF](#)

[抵免科目清單列印-【語言中心及軍訓室】PDF](#)

[抵免科目清單列印-【體育室及學系辦公室】PDF](#)



大葉大學 107學年度 第 1 學期 申請抵免科目清單 -【體育室及學系辦公室】

適用學程年度：103學年度 印製時間：2018/08/06 11:31:57

身分別	一般生	學制	進修學士班	系所/組別	餐旅管理學系 /---
姓名	_____	學號	_____	聯絡電話	(_____)_____-____
轉入學年期	103-1				

最低畢業學分	=	校共同必修	+	院共同必修	+	主系必修	+	最低主系選修	+	最高自由學分
128		28		12		40		39		9

編號	學程內容	類別/科目代號	本校科目名稱	學分	學期	原校修習科目	學分	成績	抵免初審	可抵學分	初審者核章處	學系複審
3-1	校定	BY /CDC3051	進修-大一體育(上)E1	2	1	體育一	2	60	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3-2	自由必	CDC5704	中國文化與華人社會D1	2	1	中國華人社會	2	80	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

5.學分抵免 Q & A

Q1：請問我何時申請學分抵免？

A1：請於 111 年 2 月 14 日起上網輸入並列印抵免科目清單，於 111 年 3 月 1 日止連同 1 份中文歷年成績單及 2 份影本，完成劃記與學生本人簽名後送回系辦公室(掛號郵寄亦可)。

Q2：請問我之前學校的修體育課是 0 學分可以申請抵免嗎？

A2：可以，且除體育課程外，國防教育(全民國防或軍訓)、基礎英語課程雖然學分數不同，只要成績及格者，皆可申請抵免。

Q3：請問我之前有修管理學(上)跟管理學(下)各 2 學分共 4 學分，但大葉的管理學 3 學分，我可以申請抵免嗎？

A3：可以，這是用兩門課程抵一門課程的概念申請，請在學分抵免系統上的原校修習科目(2)將第二門課程的科目、學分跟成績輸入即可。

Q4：請問我之前修習的英文課程是 3 學分，可以抵大葉的兩門英語聽力與口語(一)跟(二)各 1 學分嗎？

A4：不可以，學分抵免只能用原校的一門課程抵大葉的一門課程。

Q5：請問我何時可以得知學分抵免結果？

A5：如期送件者，最快可於 3/18 從學系辦公室領取抵免科目清單影本，註冊組會再進行複審與資料登錄，預計於 6/6 於學分抵免系統→抵免結果查詢頁面，可以查到複審核准之科目。

Q6：請問我申請抵免課程還沒核准是否要先去上課？

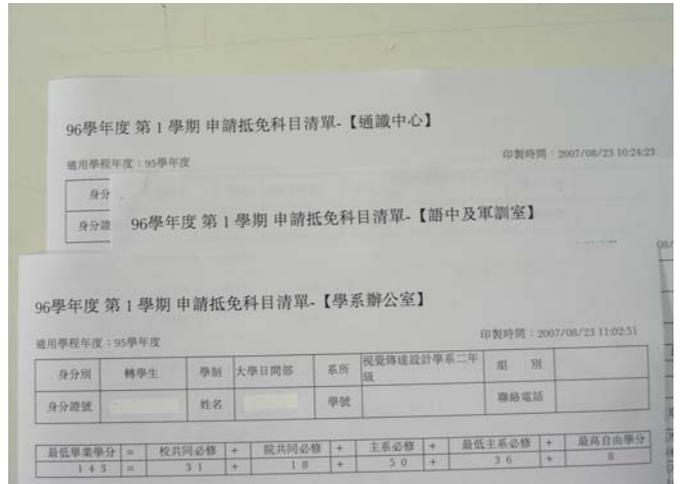
A6：請先去上課喔，若該門課程抵免通過後，請將網路查詢的抵免結果頁面印出來，在期中考前到課務組申請該門課程退選。

Q7：請問我之前修過的通識課程要怎麼申請抵免大葉通識領域呢？

A7：本校的通識分為哲學與歷史、文學與藝術、民主與法治、社會與心理、科學與技術、延伸課程等 6 領域共計 18 學分，建議先用原校的科目名稱，進入該領域用關鍵字搜尋，若真的找不到適合的領域或課程者，請洽通識教育中心(分機 2011)。

抵免科目清單裝訂分類範例

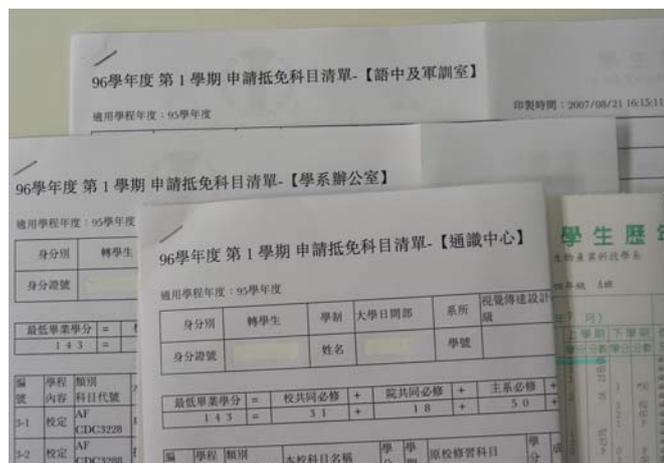
1. 資料檢查：三張歷年成績單（1份正本+2份影本）& 三份抵免清單（①體育室及學系辦公室②語言中心及軍訓室③通識中心）



2. 將各清單上的編號寫在同一份成績單上並用螢光筆畫記。此份範例為申請通識科目專用的成績單。

		第一學年 (92年8月至93年7月)			
修別	科目	上學期	下學期	修別	科目
		學分	分數		
必	心理學A14	2	80	必	中高級並 分析化學
必	台灣史B6	2	60	必	分析化學
必	生物科技學論	2	60	必	生物統計
必	生物產業概論	2	64	必	有機化學
必	生活英語D18	1	86	必	物理化學
必	有機化學(一)	2	67	必	英文作品
必	法學概論A10	2	66	必	英語文能
必	計算機概論(二)B10	2	60	必	英語聽力
必	計算機概論A10	2	60	必	食品概論
必	勞作教育	0	P	必	發展輔導
必	勞動基準法C4	0	P	必	值醫分析
必	普通化學	3	68	選	日語(一)
必	普通化學實驗	1	81	選	選
必	普通生物學	3	67	選	選
必	普通微生物學	3	60	選	選
必	發展輔導教育	0	P	選	選
必	進階英語文法J9	2	70	選	選
必	微生物學實驗	1	76	選	選
必	微積分(一)A13	3	64	選	選
必	微積分(二)B13	3	64	選	選

3. 將同一單位的申請抵免科目清單及歷年成績單裝訂在左上角，裝訂完成後親自繳交或郵寄至各學系辦公室。



七、各單位學分抵免辦法及聯絡資訊一覽表

(一)各單位學分抵免辦法

單位名稱	文件名稱	網址
註冊組 分機：1395	學生學分抵免辦法	https://reg.dyu.edu.tw/file/209.pdf
通識教育中心 分機：2011	通識教育與共同科目學分抵免細則	https://reg.dyu.edu.tw/file/87.pdf (含國文能力、通識課程)
校安中心 分機：1272	學生免修軍訓課程要點	1.持軍訓修課成績辦理軍訓抵免者，請至抵免系統建檔並列印抵免單送至軍訓室審核。 2.若符合軍訓免修資格者，如：外籍生、港澳生、持退伍令者等(詳見 http://sa.dyu.edu.tw/mo2706/article-61 大葉大學學生免修軍訓課程作業要點)，請向軍訓室辦理免修。
國際語言中心 分機：6007	英語課程學分抵免辦法	https://reg.dyu.edu.tw/open_file.php?filename=1016

(二)各學系聯絡資訊與網頁入口連結

轉二年級者：請參考 109 學程			轉三年級者：請參考 108 學程		
學系/分機	學系/分機	學系/分機	學系/分機	學系/分機	學系/分機
工學院	機械與自動化工程學系 分機：2101 林小姐	電機工程學系 分機：2161 柯小姐	環境工程學系 、 消防安全學士學位學程 分機：2351 黃小姐		
	資訊工程學系 分機：2401 顏小姐	材料科學與工程學系 分機：2601 李小姐			
管理學院	企業管理學系 分機：3011 鄭小姐	資訊管理學系 分機：3131 黃小姐	國際企業管理學系 分機：3191 陳先生		
	會計資訊學系 分機：3251 劉小姐	財務金融學系 分機：3521 劉小姐			
設計學院	工業設計學系 分機：5011 邱小姐	視覺傳達設計學系 分機：5071 黃小姐	空間設計學系 分機：5195 江小姐		
	造形藝術學系 分機：5131 謝小姐	傳播藝術學士學位學程 分機：5086 蕭小姐	多媒體數位內容學士學位學程 分機：2421 徐先生		
外語學院	英語學系 分機：6011 潘小姐	應用日語學系 分機：6071 溫先生			
生資學院	食品暨應用生物科技學系 、 生物資源學系 分機：2281 林小姐	藥用植物與保健學系 分機：6231 江小姐	生物醫學系 分機：6211 蕭小姐		
觀光學院	休閒事業管理學系 分機：3311 尹小姐	觀光旅遊學系 分機：7011 林小姐	餐旅管理學系 分機：7051 洪小姐		
	烘焙暨飲料調製學士學位學程 分機：7055 毛小姐				
護理學院	運動健康管理學系 分機：3491 賴小姐	護理學系 分機：7205 巫小姐	視光學系 分機：7231 楊小姐		
	醫學工程學系 分機：2621 吳小姐				