

大葉大學 112-2 全校性英語課程、外文類課程選課注意事項

(以下資訊如有變動，以國際語言中心網站最新公告為準)

112.12.22 更新

一、重要作業時程

英語課程加選作業時程

日期(時間)	作業時程	說明
112/12/28 18:00 開始	進階英語、外文類課程選課	1. 共同教學中心進階英語、外文類課程開放選課系統加選。 2. 各學制、各年級加選時程依教務處公告時間進行加選。 3. 如名額已滿，開學第一週上課時請老師登記加簽。
	英語聽力與口語(二)、 英文閱讀與寫作(二) 課程網路登記	1. 英語聽力與口語(二)和英文閱讀與寫作(二)為大一分級配班課程，不開放選課系統加選或直接找老師加簽。 2. 大二以上欲重修或補修上述課程，依本中心公告網址登記加選。
	英文畢業門檻補救方案-線上 自學方案證照英文輔導(二) 課程登記	1. 112 學年度第 2 學期開始，非英語系之英文門檻補救方案不再列入選課清單，學生可由以下 2 種方案擇一進行： (1) 線上自學方案(一學期)：112/12/28 開放登記，開學第一週進行課程說明會(外語大樓 J411 教室)。 (2) 八週英檢強檔課程：開學後登記，113 年 3 月起陸續開課(另行公告開課時程)。
113/2/23	進修部英語聽力與口語 (二)、英文閱讀與寫作(一)加 簽	1. 欲重修或補修進修部英語課程，請於開學第一週上課時請老師登記加簽。(113/2/23 星期五 J316 教室)

二、大葉大學校定必修英語課程架構

(一) 大日(含四技)校定必修英語課程

1. 大一下學期英語聽力與口語(二)、英文閱讀與寫作(二)為配班課程。
2. 科目名稱定義說明：初級¹英語聽力與口語²(二)³A1⁴ 1.級數 2.科目名稱 3.開課學期 4. 課程編號(初級第 1 班)
3. 112 學年度第 2 學期大學日間部、四技部大一校定必修英語課程各學院時段安排如下：

課程名稱	所屬學院	配課時段
英語聽力與口語(二)	外語學院、生資學院	星期二第 34 節，星期三第 12 節
	工學院	星期二第 56 節，星期四第 12 節
英文閱讀與寫作(二)	管理學院、護理學院	星期二第 12 節，星期四第 78 節
	設藝學院、觀餐學院	星期四第 34 節，星期五第 56 節

*註：大一學生此兩種課程時間安排。其中一個時段為英語聽力與口語(一)，另一個時段即可英文閱讀與寫作(一)。

三、校定必修英語課程「英語聽力與口語(二)」、「英文閱讀與寫作(二)」選課說明：

(一) 大一學生-學校配班

1. 大學日間部/四技部大一新生

- (1) 大一學生英語課程統一分級配班，**已配班完成者不得自行換班或更換時段**。如因跨院轉系，預修對方學系課程衝堂而須調整時段，**請檢附佐證資料 email 到國際語言中心(ILC@mail.dyu.edu.tw)**。
- (2) 如果您的必修英文課程已申請抵免，請 email 到國際語中心(ILC@mail.dyu.edu.tw)申請退選。
※ 抵免和選課是不同的作業流程，**已經抵免的課程不會自動從選課清單退掉**，如果同學沒有把已抵免的課程退選，**會造成重複修課**。
※ 已經退掉(一)的課程，下學期不會主動排入(二)的課程。如：本學期已退選英語聽力與口語(一)，預選下學期課程時不會預設轉入英語聽力與口語(二)。如遇這種情形，請 email 告知國際語言中心加選未轉入的課程。

2. 大一復學生

- (1) 可登入選課系統，看左側欄位是否有英文級數。如果沒有英文級數，請 email 您的學號、姓名到國際語中心(ILC@mail.dyu.edu.tw)，註明「復學生申請前測及安排英語課程」，由國際語中心開放前測系統，作答完成後通知國際語言中心設定級數並安排課程。
- (2) 如已有級數，未轉入課程，請將你的學號和姓名 email 到國際語言中心(ILC@mail.dyu.edu.tw)，註明「復學生申請安排英語課程」。

(二) 大二以上(在校生及轉學生)

1. 請自行確認英文級數。登入選課系統後畫面左方欄位有英文級數。
2. 依所屬級數上網登記欲加簽的課程。
3. 如果沒有級數，請 email 到國際語言中心(ILC@mail.dyu.edu.tw)申請英文分級前測。

四、「英語聽力與口語(二)」、「英文閱讀與寫作(二)」網路登記加選說明(登記前請詳閱)：

- (一) 適用大二以上同學重修或補修大一下學期「英語聽力與口語(二)」、「英文閱讀與寫作(二)」課程。
- (二) 登記網址 ilc.dyu.edu.tw/112-2CS/index.html
- (三) 登記前請先自行確認可修課的時間和所屬英語課程級數。
(方法一：大葉首頁登入>課程資訊>選課清單)
(方法二：選課系統 cs.dyu.edu.tw 登入後即可看到)
- (四) 112 學年度英語課程為三個級數。
 1. 原大一分級為初級者，請直接選「初級」班的課程。
 2. 原大一分級為中級者，請直接選「中級」班的課程。
 3. 原大一分級為中高級或高級者，請直接選「中高級」班的課程。
 4. 如需調整課程級數，請於成功登記課程後，再到國際語言中心填表申請級數調整。
- (五) 重補修登記不受各學院配班時段限制，僅需注意級數。
- (六) 所登記課程與已選課程(含英文課程)衝堂，不予加選。



登記網址

五、英文畢業門檻補救方案登記

- (一) 補救方案修習資格(不符修課資格者恕不予加選)：
 1. 非英語系大學部、四技部學生已認列英檢成績，未達校定英文畢業門檻標準者。
 2. 非英語系碩士班學生已認列英檢成績，未達所屬學院院定英文畢業門檻標準者。
- (二) 112 學年度第 2 學期開始，非英語系同學英文畢業門檻配套方案(可二擇一)，不列入選課清單：
 1. 線上自學方案(1 學期)：證照英文輔導(二)：
符合修課資格者，請直接上網登記。
 2. 英檢強檔課程(8 週)：
開學後到語言學習導航中心預約網站(<http://163.23.37.86/>)登記。
- (三) 是否已完成英檢成績認列，可自行上網查詢：學生資訊系統>畢業資訊>英語力，有認列英檢紀錄但未達門檻標準者，方可修習補救方案。

六、進階英語類、外文類課程：

- (一) 以選課系統(cs.dyu.edu.tw)在規定時間內進行加退選。
- (二) 如系統選課人數已滿，欲加簽請找授課老師登記。
- (三) 由授課教師彙整加簽名單後統一由語言中心建檔。
- (四) 95 學年度(含)之前入學的大學日間部、四技部延畢生尚缺修「英語聽力與口語(三)」、「英語聽力與口語(四)」、「英文閱讀與寫作(三)」、「英文閱讀與寫作(四)」之課程，可修習「進階英語類」課程代替。

七、進修部「英語聽力與口語(二)」、「英文閱讀與寫作(一)」：

- (一) 進修部英語聽力與口語(二)、英文閱讀與寫作(一)為配班課程，不開放選課系統加選。
- (二) 欲重修或補修上述課程，請於開學第一週上課時請老師登記加簽。
- (三) 大學日間部、四技部學生勿跨修進修部課程。